



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ที่ ๕๗ / ๒๕๖๙

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

.....

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ดังนี้

- |                                          |                        |
|------------------------------------------|------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต    | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต    | คณะกรรมการ             |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต | คณะกรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง                    | คณะกรรมการ             |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง                    | คณะกรรมการ             |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด                      | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล                      | ผู้ช่วยเลขานุการ       |

โดยให้คณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย วางแผนและกำหนดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

(๒) ให้คำแนะนำ ปรีกษาและรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปัญหาข้อขัดแย้งในด้านคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพิจารณา กำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ

(๓) จัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

(๔) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงจัดทำแผนดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมเสนอต่อผู้บริหารในแนวทางที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

(๕) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการคอยติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

  
(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ที่ ๕๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) จึงมีความ จำเป็นต้องจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาทางจริยธรรมฯ ขึ้น เพื่อให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต และเป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ และประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๕๖ จึง แต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและคณะทำงานขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- |                                          |                  |
|------------------------------------------|------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต    | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต    | กรรมการ          |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต | กรรมการ          |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด                      | กรรมการ          |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง                    | กรรมการ          |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง                    | เลขานุการ        |

โดยให้คณะกรรมการเพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรม
๒. ศึกษากรอบแนวทางการให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรมและขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม
๓. เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงาน มอบหมายให้กระทำงานมีวาระตั้งแต่คำสั่งนี้เป็นต้นไป

จนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต  
เรื่อง มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

.....  
มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานครอบครัว, และพนักงานจ้าง เป็นหลักเทียบการประพฤติ การปฏิบัติที่ถูกต้องดีงามของบุคลากรในองค์การแต่ละองค์การ การปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมนั้น สอดคล้องตามหลักศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการที่ดี การมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและการพัฒนาตนเองส่งผลให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงได้จัดทำแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยดี และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

**ข้อควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ (Do's & Don'ts)**  
**ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต**

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต เป็นส่วนราชการส่วนท้องถิ่นที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน มีฐานะเป็นนิติบุคคลและราชการส่วนท้องถิ่น จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดูแล จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ

ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) ซึ่งมีคำอธิบายที่ชัดเจน เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ อำนวยให้บุคคลากรสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมเพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชนดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงามสรุปได้ดังนี้

|  <b>ควรปฏิบัติ Do's</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  <b>ไม่ควรปฏิบัติ Don'ts</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับ ความมั่นคงของชาติ</li> <li>๒. มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า</li> <li>๓. นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</li> <li>๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน</li> <li>๕. แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</li> <li>๖. สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ</li> <li>๗. แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>๘. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>๙. รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ</li> <li>๑๐. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ</li> <li>๑๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ไม่แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย อันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ</li> <li>๒. ไม่ควรกระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ</li> <li>๓. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง</li> <li>๔. ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง</li> <li>๕. ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</li> <li>๕. ไม่แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ</li> <li>๗. ไม่กระทำการอันใดส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ ส่วนรวม</li> <li>๘. ไม่หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงจน ในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ</li> <li>๙. ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปัดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น</li> <li>๑๐. ไม่หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</li> </ol> |



## ควรปฏิบัติ Do's

๑๒. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น
๑๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม
๑๔. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย
๑๕. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่เหมาะสม การกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ
๑๖. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชา และจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ
๑๗. เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริต ประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย
๑๘. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับ การปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า
๑๙. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวม เหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล
๒๐. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
๒๑. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน
๒๒. มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
๒๓. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างแท้จริง
๒๔. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการ อย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและ สถานการณ์
๒๕. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ



## ไม่ควรปฏิบัติ Don'ts

๑๑. ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำ ผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ
๑๒. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งคำขอร้อง คำหรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
๑๓. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
๑๔. ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน
๑๕. ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
๑๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายหรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง
๑๗. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยการประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมือง
๑๘. ไม่ฟุ้งเฟ้อ หรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน
๑๙. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเอง และราชการ
๒๐. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

## แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต.

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) ประกอบกับมาตรา ๒๖ วรรค ๗ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานและลูกจ้างเพื่อยึดเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ สำนึกปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในลักษณะ do's & don'ts ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางการนำไปใช้ มีคำอธิบายให้ชัดเจน และยกตัวอย่างการกระทำที่ควรปฏิบัติหรือไม่ควรปฏิบัติในการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ทั้ง ๙ ข้อ ดังนี้

### ๑.การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม



#### Do's

- ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง



#### Don'ts

- ไม่กระทำการใดๆ อันนำไปให้เกิดความเสียหายและไม่ไว้วางใจแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักเสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการแต่ละส่วนราชการของตน
- ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ
- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

๒.มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยความ  
รวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้



Do's

- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ
- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน

Don'ts



- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือความไม่โปร่งใส

๓.แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และการยึดถือประโยชน์ของ  
ประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน



Do's

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก

Don'ts



- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลหรือต่อประชาชน
- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

## ๔.การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย



### Do's

- ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประเพณีปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ
- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำความในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

### Don'ts



- ปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม

## ๕.การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยดีและไม่เลือกปฏิบัติ



### Do's

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆจะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยดี สุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยใจจริง

### Don'ts



- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง
- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

## ๖.การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่ บิดเบือนข้อเท็จจริง



### Do's

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด
- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันการณ์และตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ

### Don'ts



- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร
- ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย

## ๗.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มรคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้



### Do's

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด
- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

### Don'ts



- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการทำงานที่เป็นระเบียบหรือกฎหมายที่กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

## ๘.การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



### Do's

- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น
- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมากจะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย

### Don'ts



- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จรงักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

## ๙.การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ



### Do's

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

### Don'ts



- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น
- ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

# ช่องทางการติดต่อสอบถาม ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม



## ช่องทางที่ 1



โทรศัพท์/โทรสาร  
**056-373903**

## ช่องทางที่ 2



เว็บไซต์  
[www.promnimit.go.th](http://www.promnimit.go.th)



เฟสบุ๊ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต



★★★★ ติดต่อสอบถามให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ★★★★★

# Do's and Don'ts

## พฤติกรรมทางวัฒนธรรมของชาวต่างชาติ

ข้าราชการต้องรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด ประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม



### Do's

จงรักภักดีต่อประเทศไทยและรักชาติ  
และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และรักชาติ  
สถาบันพระมหากษัตริย์

นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือ  
มาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสวดมนต์และ  
ทำบุญตามศาสนาที่มีความเจริญยั้งยืน

มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้า



### Don'ts

ไม่ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความสูญเสีย  
ต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ

ไม่แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติหรือ  
ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ไม่ลบหลู่ ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติ  
ศาสนกิจทั้งปวง

ไม่ควรกระทำให้เกิดการกระทบกระเทือน  
ต่อความมั่นคงของชาติ



องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

กิจกรรมมอบนโยบายรู้หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน  
วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

\*\*\*\*\*





รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน

วันพุธ ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง          | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------|------------------|------------|----------|
| 1            | นางวิมลพรรณ วิจิตรวิเศษ | ร.อ.ร.อ.ป.ร.อ.ร. | วิมลพรรณ   |          |
| 2            | นายเกริก ไกร            | ร.อ.ร.อ.ร.       | เกริก      |          |
| 3            | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 4            | นายสมศักดิ์ พิเศษ       | ร.อ.ร.อ.ร.       | สมศักดิ์   |          |
| 5            | นาย ประทีป นาน          | ร.อ.ร.อ.ร.       | ประทีป     |          |
| 6            | นาย แสง คำพิมพ์         | ร.อ.ร.อ.ร.       | แสง        |          |
| 7            | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 8            | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 9            | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 10           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 11           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 12           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 13           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 14           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 15           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 16           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 17           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 18           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 19           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 20           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |
| 21           | นาย วิเศษ นาน           | ร.อ.ร.อ.ร.       | วิเศษ      |          |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน

วันพุธ ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๙.๐๐ น.

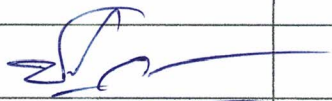
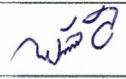
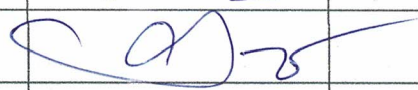
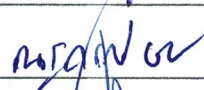
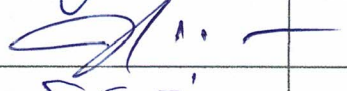
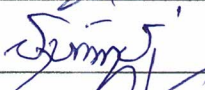
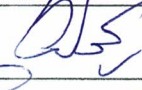
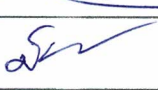
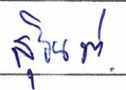
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล       | ตำแหน่ง       | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------|---------------|------------|----------|
| 22           | ทพศักดิ์ เจริญชัย | จ้างเหมา      | ทพศักดิ์   |          |
| 23           | อนชา ดาวแดง       | จ้างเหมา      | อนชา       |          |
| 24           | อนชา เพ็ญพ่อง     | พนักงานทั่วไป | อนชา       |          |
| 25           | สัญญา ห่องทอง     | จ้างเหมา      | สัญญา      |          |
| 26           | กฤษณะ ห่องทอง     | จ้างเหมา      | กฤษณะ      |          |
| 27           | วิภา วัฒนธนา      | พน.ดีอสมการ   | วิภา       |          |
| 28           | รุ่ง จิตพรธมย์    | จ้างเหมา      | รุ่ง       |          |
| 29           | กิตติภร แผลทอง    | จ้างเหมา      | กิตติภร    |          |
| 30           | ฆอธิตา นอมทอง     | พนักงาน       | ฆอธิตา     |          |
| 31           | พัชร นสอทอง       | "             | พัชร       |          |
| 32           | วิภา วัฒนธนา      | พนักงาน       | วิภา       |          |
| 33           | อภิสรา อมต        | พนักงาน       | อภิสรา     |          |
| 34           | ปรีดา พงษ์วรรณ    | จ้างเหมา      | ปรีดา      |          |
| 35           | พจันต์ งามงาม     | จ้างเหมา      | พจันต์     |          |
| 36           | วิภา วัฒนธนา      | จ้างเหมา      | วิภา       |          |
| 37           | วิภา วัฒนธนา      | จ้างเหมา      | วิภา       |          |
| 38           | ศกพร แผลทอง       | จ้างเหมา      | ศกพร       |          |
| 39           | กมล วัฒนธนา       | จ้างเหมา      | กมล        |          |
| 40           | กฤษณะ วัฒนธนา     | พนักงาน       | กฤษณะ      |          |
| 41           | วิภา วัฒนธนา      | ด.ร. 25.      | วิภา       |          |
| 42           | กฤษณะ วัฒนธนา     | พนักงาน       | กฤษณะ      |          |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน

วันพุธ ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง           | ลายมือชื่อ                                                                            | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 43           | นางรัตนา ชวนหา          | รองนายก อบ.       |    |          |
| 44           | นางศิริพร ชลสร          | ปลัด อบ.          |    |          |
| 45           | นางพัชรี ไร่แก้ว        | นักสังคมสงเคราะห์ |    |          |
| 46           | น.ส.เพ็ญรัตน์ แสนหา     | เจ้าพนักงาน       |    |          |
| 47           | นางสาวสุภาวดี งามดี     | หน.อ.จ.อ.ก.ก.ก.   |    |          |
| 48           | น.ส.สมกมลทิพย์ เชื้อทอง | ผ.อ. (อ.อ.อ.)     |     |          |
| 49           | น.ส.วิภา จิต            | อ.อ.อ.อ.          |    |          |
| 50           | นางสาวอโณทัย ใจ         | ผ.อ. (อ.อ.อ.)     |   |          |
| 51           | นางนงนุช ใจ             | ผ.อ. (อ.อ.อ.)     |  |          |
| 52           | นางสาวอโณทัย ใจ         | อ.อ.อ.อ.          |  |          |
| 53           | นางสาวอโณทัย ใจ         | อ.อ.อ.อ.          |  |          |
| 54           | นางสาวอโณทัย ใจ         | อ.อ.อ.อ.          |  |          |
| 55           | นางสาวอโณทัย ใจ         | อ.อ.อ.อ.          |  |          |
| 56           | นางสาวอโณทัย ใจ         | อ.อ.อ.อ.          |   |          |
| 57           | นางสาวอโณทัย ใจ         | อ.อ.อ.อ.          |  |          |
| 58           | นางสาวอโณทัย ใจ         | อ.อ.อ.อ.          |  |          |
|              |                         |                   |                                                                                       |          |
|              |                         |                   |                                                                                       |          |
|              |                         |                   |                                                                                       |          |
|              |                         |                   |                                                                                       |          |
|              |                         |                   |                                                                                       |          |

# รายงานผลการดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการ  
ทำงาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์

## คำนำ

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกปัจจุบันที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมาก มีความจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม โดยเสริมสร้างศักยภาพของบุคคล ทั้งข้าราชการ ลูกจ้าง และฝ่ายการเมืองท้องถิ่น โดยสร้างฐานความรู้ให้มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเท่าเทียม ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันของกลุ่มคนในท้องถิ่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญเกี่ยวกับด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล สร้างจิตสำนึกรักองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อให้ตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึก ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม ค่านิยม ด้วยการมีจิตสำนึกที่ดี การปฏิบัติงานมีความสมัครสมานสามัคคี ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในหน่วยงานขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติ คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

## ๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์

## ๗. งบประมาณและแหล่งที่มา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๘๗) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ข้อ ๖.๑ ลำดับที่ ๑ หน้า ๗๖ รายละเอียด ดังนี้

|                                                                       |                    |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๑. ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ๓๗ คนๆ ละ ๕๐ บาท                   | เป็นเงิน ๑,๘๕๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๗ คนๆ ละ ๓๕ บาท x ๒ มื้อ               | เป็นเงิน ๒,๕๙๐ บาท |
| ๓. ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒๐ ม x ๒.๔๐ ม. จำนวน ๒ ป้าย             | เป็นเงิน ๑,๐๒๐ บาท |
| ๔. ค่าวิทยากรบรรยาย จำนวน ๑ คน ภาคเช้า (๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.)           | เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท |
| ๕. ค่าวิทยากรบรรยาย จำนวน ๑ รูป ภาคบ่าย (๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.)          | เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท |
| รวมเป็นเงินค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๘,๔๖๐.- บาท (แปดพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน) |                    |

## ผลสรุปการทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนการฝึกอบรม

แบบทดสอบก่อนการฝึกอบรม (Pre Test) มีทั้งหมด ๕ ข้อ (เกณฑ์การประเมินต้องผ่านร้อยละ ๖๐)

สรุปภาพรวมแสดงให้เห็นว่า ก่อนการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในหลักการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริตอยู่ในระดับปานกลาง โดยประเมินจากผลการทำแบบทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๖๒.๐๘

## ผลสรุปการทดสอบความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรม

แบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (PostTest) มีทั้งหมด ๕ ข้อ (เกณฑ์การประเมินต้องผ่านร้อยละ ๖๐)

สรุปภาพรวมแสดงให้เห็นว่า ก่อนการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในหลักการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริตอยู่ในระดับปานกลาง โดยประเมินจากผลการทำแบบทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๙๒.๑๓

## ข้อเสนอแนะ

- ผู้อบรมเห็นว่ามีประโยชน์ และคุ้มค่าในการอบรม
- ผู้เข้ารับการอบรมให้จัดอบรมแบบนี้ปีละ ๑ ครั้ง เพื่อจะได้รับทราบระเบียบ กฎหมายที่มีมีการแก้ไขเพิ่มเติม

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ**  
**โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน คณะผู้บริหาร**  
**สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

\*\*\*\*\*

**๑. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้างฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้นำหลักธรรมคำสอนในทางพระพุทธศาสนา ไปพัฒนา คุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ (ประชาชน)
๒. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้างฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกันมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกันรวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาของค์ ความรู้ใหม่ๆ ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ (ประชาชน)
๓. เพื่อก่อให้เกิดการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และ พนักงานจ้างฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต สู่องค์กรคุณธรรม
๔. เพื่อเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้างฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต มีวินัยการป้องกันการกระทำผิดวินัยและการรักษาวินัย
๖. เพื่อเป็นการสืบทอดและเผยแพร่หลักธรรมคำสอนของพระพุทธเจ้าให้คงอยู่และสืบทอดต่อไป

**๒. เป้าหมาย**

|                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| ๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. | จำนวน ๑๓ คน        |
| ๒. พนักงานส่วนตำบล             | จำนวน ๑๑ คน        |
| ๓. พนักงานจ้าง                 | จำนวน ๑๓ คน        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>             | <b>จำนวน ๓๗ คน</b> |

**๓. วิธีดำเนินการ**

๑. วางแผนภายในองค์กรเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมและเสนอโครงการ
๒. ติดต่อประสานวิทยากร
๓. ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ
๔. จัดทำแบบทดสอบก่อน-หลังการอบรม
  - ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะความชำนาญเพิ่มมากขึ้น
  - ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การอบรมเชิงปฏิบัติการ
๕. ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

**๔. เทคนิคที่ใช้ในการอบรม**

การบรรยาย การอธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ

## ภาพกิจกรรม

