



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ที่ ๕๓/๒๕๖๙

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

.....
เพื่อให้การบริหารราชการองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต และการปฏิบัติงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและ
ระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง อาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๖๐ วรรค ๔ แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงมอบอำนาจให้นางชุติมา อาจแก้ว รองปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตรักษาราชการแทนปลัด ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลพรหมนิมิต ในการสั่งอนุญาตและการอนุมัติตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

บัญชีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตให้
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตปฏิบัติราชการ
แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
ที่ ๔๗ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติงานราชการแทน	หมายเหตุ
๑	การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ(ตามมาตรา ๔,มาตรา ๓๓,มาตรา ๕๖ และ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)	พ.ร.บ.สภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบอนุญาต และเลิกกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (๑๓๐ ประเภท)	
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	พ.ร.บ.สภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจ สั่งการ อนุมัติ ให้การช่วยเหลือ สนับสนุน น้ำอุปโภค บริโภค	
๓	การช่วยเหลือด้านสาธารณสุข	พ.ร.บ.สภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจ สั่งการ อนุมัติให้ การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	
๔	การรับเรื่องราวร้องทุกข์	พ.ร.บ.สภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจการอนุญาตให้ เจ้าหน้าที่แจ้งตอบรับ ดำเนินการเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์	
๕	การลงนามหนังสือราชการ	พ.ร.บ.สภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจการลงนามในหนังสือ ราชการที่ติดต่อเนื่องในเรื่อง ทัวไป ที่ไม่ใช่เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงินและงบประมาณ และนโยบายของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบล	