

**โครงการปรับลดระยะเวลาบริการประชาชนด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
การให้บริการสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต อำเภอตากถ้ำ จังหวัดนครสวรรค์**

.....

**๑. ชื่อโครงการ** โครงการปรับลดระยะเวลาบริการประชาชนด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
การให้บริการสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**๒. หลักการและเหตุผล**

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าวจึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติในหมวด ๕ และหมวด ๗ โดยให้เป็นหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยดูแลและให้ความช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนั้น การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล จะประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวขึ้นอยู่กับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงาน ตลอดจนจนถึงพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้แปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติจนสำเร็จลงไปด้วยดี โดยเฉพาะงานด้านการบริการ ซึ่งเป็นหนึ่งในระบบการบริการสาธารณะที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมมือกันปรับปรุงการทำงาน เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อมารับการบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจรวมถึงกระบวนการลดขั้นตอนในการทำงานทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพที่ดีที่สุด ทัวถึงและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโครงการปรับลดระยะเวลาบริการประชาชนด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการให้บริการสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค เป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเป็นภารกิจหนึ่งในงานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพัฒนางานด้านการบริการตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจอันดี ทศนคติที่ดีต่อกันระหว่างผู้ให้บริการ คือ คณะผู้บริหาร พนักงาน กับผู้รับบริการ คือ ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการช่วยเหลือกับองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารราชการมุ่งเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการตอบสนองความต้องการของประชาชน

๒. เพื่อก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบลโดยยึดการบริหารแบบบูรณาการซึ่งมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

๓. เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในเชิง ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมุ่งเน้นความคุ้มค่ากับเงินลงทุนที่เกิดจากการนำภาษีของประชาชนไปใช้

๔. เพื่อให้ประชาชนสามารถรับบริการที่สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น จากการลดขั้นตอนลดระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกินความพึงพอใจในการให้บริการ

### ๔. เป้าหมาย

การให้บริการประชาชนในเขตตำบลพรหมนิมิตที่ต้องการนำอุปโภคบริโภค จำนวน ๖ รายต่อ วัน เรียงลำดับตามลำดับที่ร้องขอมา

### ๕. ระยะเวลาการปฏิบัติปรับลดระยะเวลาบริการประชาชน

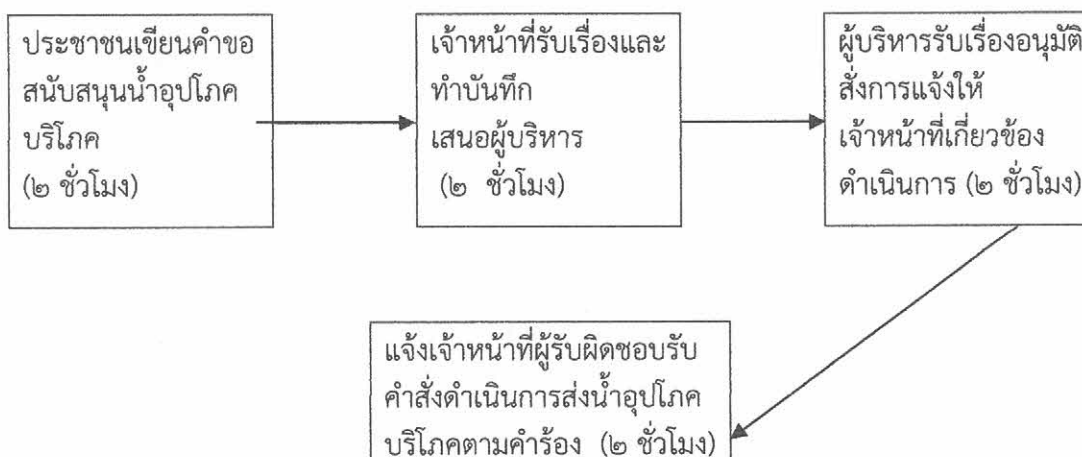
| ชื่อกระบวนการ               | ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเดิม |                     | เสนอปรับปรุงใหม่ |                     | จำนวนเป้าหมายผู้รับบริการ               |
|-----------------------------|----------------------------------------|---------------------|------------------|---------------------|-----------------------------------------|
|                             | จำนวนขั้นตอน                           | จำนวนระยะเวลา       | จำนวนขั้นตอน     | จำนวนระยะเวลา       |                                         |
| รับแจ้งขอรับน้ำอุปโภคบริโภค | ๕ ขั้นตอน                              | ๘ ชั่วโมง/<br>๔ ราย | ๓ ขั้นตอน        | ๓ ชั่วโมง<br>/๓ ราย | ประชาชนภายในตำบลไม่น้อยกว่า ๖-๘ ราย/วัน |

#### แผนการดำเนินงาน

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาในการสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

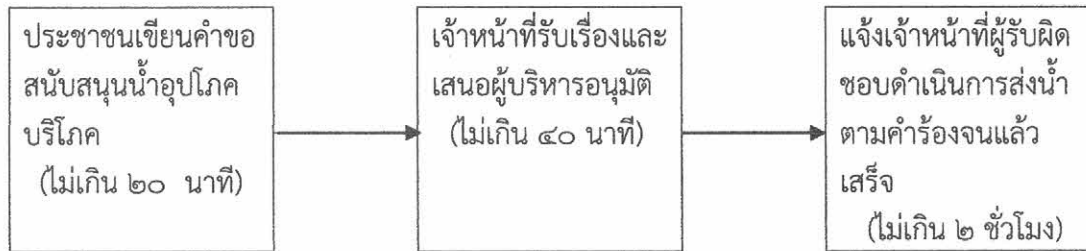
#### การยื่นคำร้องขอสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค

#### ๑. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



สรุป ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลาประมาณ ๘ ชั่วโมง

## ๒. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



### สรุป ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลาประมาณ ๓ ชั่วโมง

หมายเหตุ แบบฟอร์มคำร้องติดต่อได้ทำงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

### ๖. ลักษณะโครงการ/กิจกรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือและการบรรเทาสาธารณภัยความเดือดร้อนของประชาชนเกี่ยวกับการสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค ของประชาชนในตำบลพรหมนิมิต โดยมีศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้บริการและประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสารระหว่างประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างทันถึงตามคำร้องขอมา

### ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน

๑. ประชุมผู้บริหารกำหนดภารกิจให้บริการและเสนออนุมัติโครงการ
๒. จัดตั้งศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรับเรื่อง
๓. เป็นศูนย์กลางรับเรื่องการขอความช่วยเหลือและการเข้าไปแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ร้องขอมา
๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในส่วนที่เกี่ยวข้องและออกคำสั่งมอบอำนาจให้ปลัด อบต. มีอำนาจในการตัดสินใจ พิจารณาสั่ง อนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติงานในเรื่องการให้บริการประชาชนประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อวางแผนปฏิบัติงาน
๕. ขออนุมัติออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประชุมพิจารณาเพื่อปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การให้บริการประชาชน
๖. กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบ/ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ
๗. จัดทำแผนผังผู้รับผิดชอบงานบริการ/จัดให้มีกล่องตู้รับฟังความคิดเห็น/จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มารับบริการ
๘. รายงานผลการดำเนินการช่วยเหลือผู้เดือดร้อนต่ออำเภอและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตเพื่อรับทราบ พร้อมปิดประกาศให้ประชาชนรับทราบ

### ๗.งบประมาณ

งบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

### ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ( ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ )

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต  
อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

๑๐.๒ จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปผลงาน และรายงานพร้อมประกาศให้ประชาชนทราบ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑. การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน  
และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๑๑.๒. การบริหารงานแบบบูรณาการก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

๑๑.๓. เกิดประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

๑๑.๔. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก ได้รับการตอบสนองความต้องการและเกิดความพึง  
พอใจจากการปฏิบัติราชการที่มุ่งเน้นถึงความต้องการของผู้รับบริการเป็นหลัก

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายประธาน ศิริโพธิ์คา)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสศิธร พัสสร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ

(นางชุตินา อาจแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต