

การรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล

URL ที่เผยแพร่ <https://www.tambonpromnimit.com/upload/๒๐๒๓๐๔๒๒๑๖๕๓๔๒.pdf>

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

URL ที่เผยแพร่ <https://www.tambonpromnimit.com/upload/๒๐๒๓๐๔๑๘๐๙๓๗๓๒.pdf>

ชื่อ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ <https://www.tambonpromnimit.com/upload/๒๐๒๓๐๔๒๒๑๖๕๓๓๐.pdf>

ชื่อ ประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ <https://www.tambonpromnimit.com/upload/๒๐๒๓๐๔๒๒๑๖๕๔๐๔.pdf>

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรมข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

URL ที่เผยแพร่ <https://www.tambonpromnimit.com/upload/๒๐๒๓๐๔๑๘๐๙๓๗๓๒.pdf>

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการอบรมให้ความรู้หลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

- การพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลตากลี กำหนดให้มีโครงการอบรมให้ความรู้หลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี กำหนดให้มีโครงการอบรมให้ความรู้หลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธะผูกพัน ระหว่างองค์กร และข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตในทุกระดับ โดยฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ต่อตนเอง ต่อองค์กร ผู้บังคับบัญชา ประชาชน และสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Do's & Don'ts)

ในการฝึกอบรมในครั้งนี้ ก่อนจะดำเนินการอบรมองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้กำหนดให้มีการทำแบบทดสอบในหัวข้อ “ข้อกำหนดจริยธรรมและแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Do's & Don'ts) จำนวน ๙ ข้อ ดังนี้

แบบประเมินเพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจ

ของการประเมินข้อกำหนดจริยธรรมและแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ

(Do's & Don'ts) เพื่อนำไปสู่การนำไปปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต อำเภอตาคลี จังหวัดนครสวรรค์

.....

จงเติมเครื่องหมาย / หน้าข้อที่ถูกต้องและเติมเครื่องหมาย x หน้าข้อที่ไม่ถูกต้อง

.....๑. การคัดลอกผลงานผู้อื่นมาเป็นของตนเองแต่ต้องมีน้ำใจกับเจ้าของผลงาน

.....๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

.....๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และการยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

.....๔. การเรียกรับสินบนหรือของขวัญ ผลประโยชน์อื่นได้แต่ต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

.....๕. การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

.....๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

.....๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้

.....๘. การยึดมั่นในระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

.....๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร

.....๑๐. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างไม่จำกัด เพื่อนำผลงานขององค์กรเนื่องจากเป็นงบประมาณของทางราชการ

๓.สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

สรุปผลการประเมินจากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมในกิจกรรมตามข้อ ๒ ได้ดังนี้มีผู้ทำแบบทดสอบ จำนวน ๒๙ คน

ได้คะแนนทดสอบร้อยละ	๖๐	จำนวน	๑	คน คิดเป็นร้อยละ	๒.๑๓
ได้คะแนนทดสอบร้อยละ	๗๐	จำนวน	๘	คน คิดเป็นร้อยละ	๑๙.๓๑
ได้คะแนนทดสอบร้อยละ	๘๐	จำนวน	๕	คน คิดเป็นร้อยละ	๒๐.๐๐
ได้คะแนนทดสอบร้อยละ	๙๐	จำนวน	๘	คน คิดเป็นร้อยละ	๒๔.๘๒
ได้คะแนนทดสอบร้อยละ	๑๐๐	จำนวน	๗	คน คิดเป็นร้อยละ	๓๓.๗๔

สรุปมีผู้ผ่านการทดสอบมากกว่าร้อยละ ๘๐ จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๖

จากผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมโดยใช้แบบทดสอบ พบว่าผู้ทำแบบทดสอบบางส่วนยังมีความเข้าใจผิด ว่าบางประเด็นสามารถทำได้ ไม่ใช่เรื่องผิด โดยเฉพาะใน ๓ ประเด็น เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

๑. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างไม่จำกัด เพื่อนำผลงานขององค์กรเนื่องจากเป็นงบประมาณของทางราชการ

๒. การคัดลอกผลงานผู้อื่นมาเป็นของตนเองแต่ต้องมีน้ำใจกับเจ้าของผลงาน

๓. การเรียกรับสินบนหรือของขวัญ ผลประโยชน์อื่นได้แต่ต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๔. การนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

เนื่องจากข้อมูลจากการสรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม พบว่าผู้ทำแบบทดสอบบางส่วนยังมีความเข้าใจที่ผิดเกี่ยวกับประกาศข้อกำหนดจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติงานที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Do's & Don'ts) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต โดยเฉพาะใน ๓ ประเด็นข้างต้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงได้ดำเนินการดังนี้

๑. ทบทวนประกาศข้อกำหนดจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติงานที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Do's & Don'ts) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ให้พนักงานทราบและกำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมโดยใช้แบบทดสอบอีกครั้งหนึ่งในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. ในการสรรหาพนักงานจ้าง จะมีการประเมินจริยธรรมโดยใช้แบบทดสอบคู่ไปกับวิธีการสรรหาตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ

สอดแทรกประเด็นในเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการประชุม/อบรมพนักงาน อย่างสม่ำเสมอเพื่อส่งเสริมและการกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางยุพาวรรณ จันจารี่)
นักทรัพยากรบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต โทร ๐๕๖-๓๗๓๙๐๓

ที่

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต/ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องเดิม

ด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment -ITA) เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ด้วยการยกระดับธรรมาภิบาลเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสมีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้อันจะส่งผลต่อการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception index : CP) ของประเทศไทย ให้ดียิ่งขึ้น ทั้งในระดับชาติและระดับสากล พร้อมทั้งสนองตอบนโยบายรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งแนวทาง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment -ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๐๔๑ รายงานการประเมินจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๒. เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯ ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ และแจ้ง ผู้อำนวยการกองคลัง กองช่าง และสำนักปลัด ได้ทราบและโปรดแจ้งพนักงานได้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาร่วมนี้

ผู้รายงาน

(นางยุพาวรรณ จันจारी)

นักทรัพยากรบุคคล

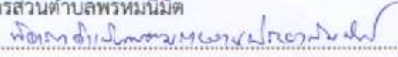
(ลงชื่อ)

(นางสศิธร พัสสร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

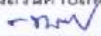




(นางสุดิมา อาจแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต





(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต