



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงขอปิดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์รายงานดังกล่าวให้ประชาชนทราบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต



องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
 เลขที่ 260/2565
 วันที่ 7.๑.๖๕
 หน้า 15.09.๖๕

ที่ ตพ ๐๐๖๑.๑ นว/๐๗๕

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครสวรรค์
 ๙๖๕/๑๙ ถนนโกสีย์ใต้ อำเภอเมืองฯ
 จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
 อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ที่ นว ๘๐๕๐๒/๑๑๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔
 ๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ที่ นว ๘๐๕๐๒/๗ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปี
 สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตเพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครสวรรค์ ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตเสร็จแล้ว รายละเอียด
 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ๐๖๐๓. จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
 ถึงการดำเนินงานของ อบต.พรหมนิมิต
 ๐.๑.๖๕ จ.นครสวรรค์

(นางสาววิจิตรา จันทร์)
 ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางพริษฐ์ จันทร์ชุม)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักตร์ชา เมื่อกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

ให้คนดูแลเอกสาร
 จ.นครสวรรค์
 - 11/1/๖๕/๑๖๖/๖๕

นางศศิธร พัสสร

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โทร. ๐ ๕๖๒๒ ๒๕๖๗ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร. ๐๕๖๒๒ ๒๕๖๗ ต่อ ๑๐๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nsn@oag.go.th

(นางชุตินา อาจแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

(นางสมศักดิ์ สดสม)

นางสมศักดิ์ สดสม



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพัทธมา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักษ์ชา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เสนอ นายกองคํการบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมคือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒๐๖๖

ผู้อำนวยการกองคลัง

กับรายงานการเงินตั้งแต่งวดบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต
- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพัทธมา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางพรทิพย์ จันทร่ม)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครสวรรค์

(นางสาวสุกสรณ์ พูลโพธิ์ทอง)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	22,128,642.37
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	952,677.46
เงินลงทุนระยะสั้น	8	5,583,075.33
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	117,420.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	29,339.43
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		28,811,154.59

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	15,450,525.68
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	32,271,327.91
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		47,721,853.59

รวมสินทรัพย์

76,533,008.18

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	36,007.83
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	335,557.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		371,564.83

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	15	1,282,886.61
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,282,886.61

รวมหนี้สิน

1,654,451.44

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม		60,628,223.19
เงินทุนสำรองเงินสะสม		12,225,737.02
รายได้สะสม		2,024,596.53
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		74,878,556.74

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

76,533,008.18

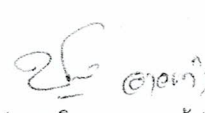
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักตร์ ช่างกอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวสุพักตร์ ช่างกอม)


(นางชุดิมา อาจแก้ว)


(นายสมเกียรติ คงทิม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564 (หน่วย:บาท)
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	17	2,021,222.51
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	15,848,406.83
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	24,367,339.24
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	20	613.93
รวมรายได้		<u>42,237,582.51</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	9,040,408.76
ค่าตอบแทน	22	110,840.00
ค่าใช้สอย	23	3,913,822.28
ค่าวัสดุ	24	2,529,044.38
ค่าสาธารณูปโภค	25	373,397.94
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	3,665,853.80
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	27	11,253,930.54
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	374,323.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>31,261,620.70</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u><u>10,975,961.81</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางสาวสุพักษณ์ชา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางชุดิมา อางแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต


 (นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวสุพักษณ์ชา เมือกหอม)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563-ตามที่รายงานไว้เดิม	20,351,727.78	9,505,467.72		29,857,195.50
การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชี	30,794,752.66	1,057,353.00	2,134,902.06	33,987,007.72
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง				
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564	51,146,480.44	10,562,820.72	2,134,902.06	63,844,203.22
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	45,973.23	-	-	45,973.23
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	12,442.28	(23.80)	-	12,418.48
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	9,423,327.24	1,662,940.10	(110,305.53)	10,975,961.81
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	60,628,223.19	12,225,737.02	2,024,596.53	74,878,556.74

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวสุพักตร์ ฝือกหอม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางชุติมา อาจแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักตร์ ฝือกหอม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล มีฐานะเป็นนิติบุคคล และราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ 9 ตำบลพรหมนิมิต อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์ มีพื้นที่ 21.68 ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 9 หมู่บ้าน

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 32,900,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 34,731,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 9,155,224.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 7,853,376.00 บาท งบลงทุนจำนวน 3,796,000.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 820,000.00 บาท งบรายจ่ายอื่น จำนวน 18,000.00 และงบกลาง จำนวน 11,257,400.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต มีหน่วยงานภายใต้สังกัด คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพรหมนิมิต มีหน้าที่เป็นสถานศึกษาที่ให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กเล็กที่มีอายุตั้งแต่ 2 - 5 ปี ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักษ์ษา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพัทธมา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปัจจุบัน องค์กรการบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ ทำให้้องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิตต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์กรการบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย.2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค.2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	4,143,0000.00	(4,143,000.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	12,842,667.44	12,842,667.44
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	16,103,418.22	16,103,418.22
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	7,049,020.00	(7,049,020.00)	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	20,351,727.78	30,794,752.66	51,146,480.44
เงินทุนสำรองเงินสะสม	9,505,467.72	1,057,353.00	10,562,820.72

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ วันที่ 30 ก.ย.2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค.2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์		2,135,929.46	2,135,929.46
หนี้สิน		1,027.40	1,027.40
ส่วนกองทุน		2,134,902.06	2,134,902.06

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก เงินฝากกระทรวงการคลัง และเงินฝากประจำที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืม เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน รายได้ค้างรับ ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ลูกหนี้ค่าภาษี เป็นต้น

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากรยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ในกรณีนี้ตามราคาทุนโดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และให้แสดงมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้เงินยืมในรายการลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยแสดงรายละเอียดของลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ซึ่งจะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี

- รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปี

- ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน และหน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีโรงเรียนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน โดยให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักตร์ษา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๖

จำนวนค้างชำระ (ปี)

ปีที่ 2

ปีที่ 3 - 5

ปีที่ 5 ขึ้นไป

ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

20

50

100

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวสุพักษณา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น ได้แก่ ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด เป็นต้น

- ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกเป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สิน ของทางราชการ

- ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด หมายถึง จำนวนเงินที่ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดตาม พ.ร.บ. ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดยมีกำหนดชำระภายใน 1 ปี

5.4 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน ตราสารหนี้ ตราสารทุน และสินทรัพย์อื่นที่ถือไว้เพื่อรับผลตอบแทน โดยหน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้น หรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

- เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

- เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.5 สินค้าคงเหลือและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อการนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อใช้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือการแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าตามมูลค่าของสินทรัพย์หรือบริการที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- แสดงรายการที่ดิน ด้วยราคาทุน
- แสดงรายการอาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- รับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขึ้นต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

หรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคา ต่อปีของหน่วยงาน ดังนี้

อาคารถาวร	25 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน (ยกเว้นโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้มีอายุการใช้งาน 4 ปี)	8 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 15 ปี)	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
- เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
- เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
- เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	4 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	4 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	4 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	4 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5 ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานคือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ได้ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักษ์ชา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๓.๐๖.๖๒

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคา บันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปีของ หน่วยงาน ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	20 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	40 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	20 ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง	

5.9 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้เกิดจากภาระผูกพันที่หน่วยงานมีต่อบุคคลภายนอก เช่น เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เจ้าหนี้อื่น เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าและบริการจากผู้ขายแล้ว การรับสินค้าและบริการนี้หมายถึงจุดที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และให้หน่วยงานแสดงรายการเจ้าหนี้ เป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน โดยให้เปิดเผยรายละเอียดประเภทเจ้าหนี้ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.10 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็นหนี้สิน หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.11 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานที่ได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์ หรือบริการที่หน่วยงาน ยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต รายได้รับล่วงหน้าจึงเป็นหนี้สินหรือภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องส่งมอบสินทรัพย์ หรือให้บริการในอนาคต ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ส่งมอบสินทรัพย์หรือ ให้บริการดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเมื่อได้รับเงินและแสดงรายได้รับล่วงหน้าเป็นหนี้สินหมุนเวียน ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดเผยรายละเอียดของรายได้รับล่วงหน้าแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.12 รายได้แผ่นดินรอนาสงคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาสงคลัง หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับ หรือจัดเก็บแทนรัฐบาล และมีภาระผูกพันที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้ของแผ่นดิน แต่ยังไม่ส่งคลังไม่ทันภายในปี เมื่อหน่วยงานปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและ บัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง ณ วันที่จัดทำรายงาน ให้แสดงรายได้แผ่นดินรอนาสงคลังเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดง ฐานะการเงินของหน่วยงาน

5.13 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝาก หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายคืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงิน นอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใดซึ่งจะต้องจ่ายคืน ให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากเมื่อได้รับเงินและให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ประเภทหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณี หากรายการและจำนวนเงินมีสาระสำคัญให้เปิดเผย ประเภทของเงินที่รับฝากไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักตร์ ขา เมืองหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.14 การรับรู้รายได้

หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อมีการรับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจตลอดระยะเวลาบัญชีซึ่งเกิดจากการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นจะเกี่ยวเนื่องกับการเพิ่มขึ้นในส่วนของสินทรัพย์ หรือ การลดลงในส่วนของหนี้สินซึ่งมีผลทำให้สินทรัพย์สุทธิของหน่วยงานเพิ่มขึ้น เว้นแต่เงินกู้ยืมไม่ถือเป็นรายได้เนื่องจากทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากัน จึงไม่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์สุทธิของหน่วยงาน ดังนี้

- รายได้จัดเก็บเอง เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

- รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ เช่น รายได้ภาษีรถยนต์ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ รายได้ภาษีสรรพสามิต เป็นต้น

- รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการใช้จ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น

- รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบี้ยรับจํานํา รายได้ค่าน้ำประปา รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน เป็นต้น

5.15 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินเมื่อประโยชน์เชิงเศรษฐกิจลดลง เนื่องจากการลดลงของสินทรัพย์หรือการเพิ่มขึ้นของหนี้สิน และเมื่อหน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่ลดลงได้อย่างน่าเชื่อถือ หรืออีกนัยหนึ่งการรับรู้ค่าใช้จ่ายจะเกิดขึ้นพร้อมการรับรู้ส่วนที่ลดลงของสินทรัพย์ หรือส่วนที่เพิ่มขึ้นของหนี้สิน

ค่าใช้จ่ายจัดแบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ ดังนี้

- (ก) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
- (ข) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- (ค) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน
- (ง) หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ
- (จ) ดอกเบี้ยจ่าย
- (ฉ) รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง
- (ช) ค่าใช้จ่ายอื่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพัทธมา เมื่อกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
	เงินฝากสถาบันการเงิน				17,702,705.09
	เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน				4,425,937.28
	รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				<u>22,128,642.37</u>
หมายเหตุ 7	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ				
	เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน				900,000.00
	รายได้ค้างรับ				52,677.46
	รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ				<u>952,677.46</u>
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกอายุหนี้ ดังนี้					
	ยังไม่ถึง	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ		
ปีงบประมาณ	กำหนดชำระ	ไม่เกิน 30 วัน	เกินกว่า 30 วัน		รวม
2564	900,000.00	-	-		900,000.00
หมายเหตุ 8	เงินลงทุนระยะสั้น				
	เงินฝากประจำ				5,583,075.33
	รวมเงินลงทุนระยะสั้น				<u>5,583,075.33</u>
หมายเหตุ 9	สินค้าและวัสดุคงเหลือ				
	สินค้าระหว่างผลิต				31,550.00
	วัสดุคงคลัง				85,870.00
	รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ				<u>117,420.00</u>
หมายเหตุ 10	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
	ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า				29,339.43
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				<u>29,339.43</u>
หมายเหตุ 11	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์				
	ที่ดิน				1,840,709.00
	อาคารและสิ่งก่อสร้าง				22,857,425.22
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง				(10,189,593.68)
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)				<u>12,667,831.54</u>
	ครุภัณฑ์				1,547,466.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์				(605,480.86)
	ครุภัณฑ์ (สุทธิ)				<u>941,985.14</u>
	รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)				<u>15,450,525.68</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุพกษณ์ชา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 12	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	
	ถนน	49,171,193.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(18,516,109.85)
	ถนน (สุทธิ)	30,655,083.15
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	1,634,125.85
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(17,881.09)
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	1,616,244.76
	รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	32,271,327.91
หมายเหตุ 13	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	
	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	5,123.16
	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	30,884.67
	รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	36,007.83
หมายเหตุ 14	เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	
	เงินรับฝากประกันสังคม	3,832.00
	เงินประกันสัญญา	331,725.00
	รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	335,557.00
หมายเหตุ 15	เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	
	เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน-ระยะยาว	918,294.61
	เงินรับฝากอื่น	80,800.00
	เงินประกันสัญญา	283,792.00
	รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	1,282,886.61
หมายเหตุ 16	ภาระผูกพัน	
	ภาระผูกพันที่เกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน	
	สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	-
	ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	786,000.00
	รวม	786,000.00
	ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์	
	ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ	
	ไม่เกิน 1 ปี	35,300.00
	รวม	35,300.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักตร์ ฝือกหอม)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

๑.๓๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง	
รายได้ภาษี	56,728.14
รายได้ค่าธรรมเนียม	303,366.63
รายได้ค่าปรับ	30,483.00
รายได้ใบอนุญาต	351.25
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	219,259.41
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,077,592.00
รายได้อื่น	333,442.08
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>2,021,222.51</u>

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	
รายได้ภาษีรถยนต์	509,896.86
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,508,301.51
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,381,466.93
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	63,500.83
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,971,992.18
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	156,501.66
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	21,930.86
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	232,796.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	2,020.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>15,848,406.83</u>

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลอุดหนุนให้	
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	15,435,555.24
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	28,896.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	8,902,888.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>24,367,339.24</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	613.93
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>613.93</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักษ์มา เมือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,409,330.00
โบนัส	189,336.00
เงินประจำตำแหน่ง	124,419.00
ค่าจ้าง	941,980.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,175,120.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	390,400.00
เงินค่าครองชีพ	119,040.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	54,479.00
ค่าเช่าบ้าน	212,400.00
เงินสมทบ กบท.	358,200.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,274.76
เงินช่วยการศึกษาบุตร	63,430.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	9,040,408.76

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	110,840.00
รวมค่าตอบแทน	110,840.00

หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- ในประเทศ	67,910.00
ค่าที่พัก - ในประเทศ	11,200.00
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	13,676.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	78,588.46
ค่าเชื้อเพลิง	280,431.10
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	1,637,214.36
ค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานภาครัฐ	16,079.50
ค่าเบี้ยประกันภัย	20,296.56
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	43,350.00
ค่ารับรองและพิธีการ	1,555,965.00
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	33,255.30
ค่าวิจัยและพัฒนา - หน่วยงานภาครัฐ	18,000.00
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	96,651.00
ค่าประชาสัมพันธ์	41,205.00
รวมค่าใช้สอย	3,913,822.28

มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก
 จำนวนเงิน 2,100.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวสุพักตร์ชา เมือกหอม)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุทั่วไป	434,038.65
ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ	2,095,005.73
รวมค่าวัสดุ	<u>2,529,044.38</u>

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค	
ค่าไฟฟ้า	234,408.71
ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	4,695.16
ค่าโทรศัพท์	7,989.17
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	122,272.90
ค่าบริการไปรษณีย์	4,032.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>373,397.94</u>

หมายเหตุ 26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,302,194.70
ครุภัณฑ์	221,645.54
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,142,013.56
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>3,665,853.80</u>

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	632,467.92
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	9,800.00
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	15,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	535,807.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	9,483,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	502,955.62
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	54,800.00
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>11,253,930.54</u>

มีรายการค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาลเพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส

โคโรนา 2019 รวมจำนวนเงิน 597,037.00 บาท ดังนี้

1.ค่าอาหารสำหรับผู้ป่วยและผู้กักตัว เป็นจำนวนเงิน	323,150.00 บาท
2.ค่าถุงยังชีพสำหรับผู้ป่วยและผู้กักตัว เป็นจำนวนเงิน	13,300.00 บาท
3.ค่าปรับปรุงสถานที่ศูนย์พักคอย เป็นจำนวนเงิน	56,365.00 บาท
4.ค่าวัสดุเกี่ยวข้องในการจัดตั้งศูนย์พักคอย เป็นจำนวนเงิน	195,582.00 บาท
5.ค่าทำความสะอาดสถานที่ตั้งศูนย์พักคอย เป็นจำนวนเงิน	8,640.00 บาท

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายอื่น	
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	284,323.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	90,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>374,323.00</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุพักตร์ นعيمหอม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๑.๗๖