



บันทึกข้อความ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ที่

วันที่

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ที่ ๒๒๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยได้เริ่มดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุและตรวจนับพัสดุที่คงเหลืออยู่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการ ซึ่งเริ่มตั้งแต่วันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคม เป็นต้นไป (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓) นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏดังนี้

๑. การรับ - จ่ายพัสดุ ถูกต้อง

๒. พัสตุดคงเหลือตรงตามทะเบียน แต่มีครุภัณฑ์บางรายการชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานไม่สามารถทำการซ่อมแซมได้ และพัสดุดหมดความจำเป็น หรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก เห็นสมควรดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๒๑๕ (๑) ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ผลลติ ให้นำวิธีกำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณีตามข้อ (ก) การขายพัสดุนครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้ ซึ่งครุภัณฑ์ที่จะจำหน่ายครั้งนี้มีราคาซื้อหรือได้มารวมกันจำนวน ๓๐๒,๔๘๗.- บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำรวจ รหัสครุภัณฑ์ ๐๗๗-๔๓-๐๐๐๑ ประเภท เทปวัดระยะ

- ได้มา เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๓ ราคาที่ได้มา ๕,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๒. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๔/๔๕/๐๐๐๑ เครื่องพ่นหมอกควัน

- ได้มา เมื่อวันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๕๕ ราคาที่ได้มา ๕๖,๗๑๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๓. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รหัสครุภัณฑ์ ๔๕๖/๔๐/๐๐๐๑ ประเภท โทรศัพท์

- ได้มา เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๐ ราคาที่ได้มา ๒๒,๕๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๔. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รหัสครุภัณฑ์ ๔๖๑/๔๐/๐๐๐๑ ประเภท วิทยุเทป

- ได้มา เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๐ ราคาที่ได้มา ๒,๖๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

- [illegible]

- [illegible]

๒๕. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รหัสครุภัณฑ์ ๔๕๒/๔๘/๐๐๐๒ ประเภท กล้องถ่ายภาพดิจิทัล

- ได้มา เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๔๘ ราคาที่ได้มา ๑๖,๕๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๒๖. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รหัสครุภัณฑ์ ๗๐๓/๔๑/๐๐๐๑ ประเภท ตู้เย็น

- ได้มา เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ ราคาที่ได้มา ๖,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๒๗. ครุภัณฑ์การศึกษา รหัสครุภัณฑ์ ๔๗๖/๕๐/๐๐๐๑ ประเภท อุปกรณ์ประจําสนามเด็กเล่น

- ได้มา เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๐ ราคาที่ได้มา ๕,๙๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๒๘. ครุภัณฑ์การศึกษา รหัสครุภัณฑ์ ๔๗๖/๕๐/๐๐๐๒ ประเภท อุปกรณ์ประจําสนามเด็กเล่น

- ได้มา เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๐ ราคาที่ได้มา ๒๓,๙๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๒๙. ครุภัณฑ์การศึกษา รหัสครุภัณฑ์ ๔๗๖/๕๐/๐๐๐๓ ประเภท อุปกรณ์ประจําสนามเด็กเล่น

- ได้มา เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๐ ราคาที่ได้มา ๑๒,๙๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๓๐. ครุภัณฑ์การศึกษา รหัสครุภัณฑ์ ๔๗๖/๕๐/๐๐๐๔ ประเภท อุปกรณ์ประจําสนามเด็กเล่น

- ได้มา เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๐ ราคาที่ได้มา ๕,๕๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

๓๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน รหัสครุภัณฑ์ ๔๗๘/๔๗/๐๐๐๑ ประเภท แผงบาร์ดิซันกันสำนักงาน

- ได้มา เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๗ ราคาที่ได้มา ๘๔,๙๙๗.- บาท

ครุภัณฑ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นางสศิธร พัสสุร)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

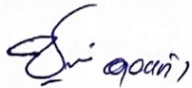
(นางสาวสายชล สวัสดิ์ชัย)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นายนิเวศร์ บัวผัน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

- เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสุติมา อาจแก้ว)

13 พ.ย. 2563

รองปลัด อบต.พรหมนิมิต รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

☒ อนุมัติ ดำเนินการตามระเบียบทางราชการต่อไป

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....



(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

17 พ.ย. 2563



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ที่ ๒๒๐/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุ ตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่าย รับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น และในการตรวจสอบ ตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่าย ถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงขอแต่งตั้งบุคคล ที่มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

- | | | |
|---------------------------|---|---|
| ๑. นางสาวศศิธร พัสสร | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการ  |
| ๒. นางสาวสายชล สวัสดิ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ | กรรมการ  |
| ๓. นายนินเวศร์ บัวผัน | ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ  |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ที่

วันที่

๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง

ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุ ตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น และในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

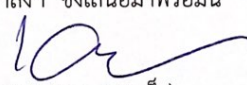
คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

- | | | |
|---------------------------|--|---------------|
| ๑. นางสาวศศิธร พัสสร | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ประธานกรรมการ |
| | รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๒. นางสาวสายชล สวัสดิ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นายนิเวศร์ บัวผัน | ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน | กรรมการ |
| | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง | |

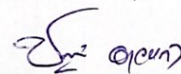
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในคำสั่งฯ ซึ่งเสนอมาพร้อมนี้


(นางสาวสุพิกษณา เผือกหอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาวเยาวภา เดชเพ็ง)

นักวิชาการพัสดุ


(นางชุดิมา อาจแก้ว)

รองปลัด อบต. พรหมนิมิต รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

พิจารณาแล้ว

(/) เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ


(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต