



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์

ที่ นว ๘๐๕๐๑/๑๔๓

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามผลและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan-eMENS CR) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

๑. เรื่องเดิม

ตามที่อำเภอตากลี ได้มีหนังสือที่ นว ๐๐๒๓.๑๒/ว๔๔๓๓ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามผลและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan-eMENS CR) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาประเทศตามพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยสามารถเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าร่วมทั้งก่อนและหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมฯ เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต ได้พิจารณาให้บุคลากร จำนวน ๒ ราย คือ นางสาวศิริ พัสสร ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนางสาววิจิตรา จันอารี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

๓. ข้อเสนอแนะ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ , พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๒) และ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการอบรมฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

กำหนดไว้ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ เห็นควรอนุมัติให้บุคคลตามรายนามดังกล่าวข้างต้นเข้าร่วมอบรมฯ

๔.๒ เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๕. ข้อเสนอ...

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ ตามข้อ ๔.๑และ ๔.๒

๑๒๖

(นางสาววิจิตรา จันอารี)

เจ้าพนักงานธุรการ

๑๒๖

(นางสศิธร พัสสร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

๑. เห็นควรพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ/ขอแก้ไข

๑๒๖

(นางชุติมา อาจแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

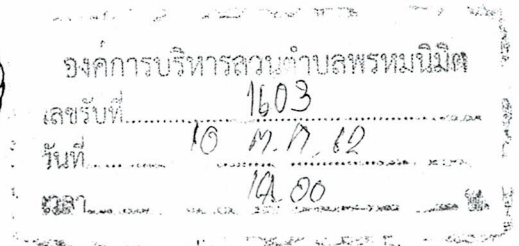
☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

๑๒๖

(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต



ถนนพหลโยธิน นว ๖๐๑๔๐

(นายสมเกียรติ คงทิม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

(นายสมเกียรติ คงพิมพ์)

ที่ นว ๐๐๒๓.๒/ว ๖๐๗/๕๐



ที่ว่าการอำเภอตากลิ
รับที่ ๒๓๖
รับที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๒
ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์
เวลา
ถนนสวรรคโลกี นว ๖๐๐๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อ
เชื่อมโยงระบบติดตามผลและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ และนายกเทศมนตรีนครสวรรค์

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศ ฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. กำหนดการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดให้มีการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามผลและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ กำหนดอบรม ๓๔ รุ่น ๆ ละ ๓๐๐ คน และเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาอนุญาตให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องของแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงบประมาณ การคลังท้องถิ่น หรือบุคลากรด้านช่าง หรือผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนด

๒. การชำระเงิน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร:โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินจำนวนคนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๔๓๗๔ สำหรับค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่ง

/เจ้าหน้าที่.....

เจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ แล้ว ให้ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงไป ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าอบรมตามกำหนด ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุติพร เสงข์)

ท้องถิ่นจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์

13๗ ๗๔๐๖/๒๐๕
๒๖/๒
- ๗๔๐๐๖/๒๐๕๗.๓
1/๒๕๖๖/๒๐๕๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครสวรรค์

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร . ๐ ๕๖๘๐ ๓๖๐๗ ต่อ ๑๔

โทรสาร . ๐ ๕๖๘๐ ๓๖๐๘



(นางมานิตา อัมฤทธิ์)
ท้องถิ่นอำเภอตาคลี

๕



(นายอมร บริรักษ์เลิศ)

นายอำเภอตาคลี

จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะในการบันทึก ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินความสอดคล้องในการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับกรอบ แนวทางการพัฒนาในทุกระดับ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาประเทศตามพระราชบัญญัติ การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถวางแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับกรอบการพัฒนา ในทุกระดับ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องใช้ปฏิบัติในการบริหารงบประมาณ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักในความสำคัญของการบันทึก ข้อมูลในระบบการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งจะต้องเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกับระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER)

๒.๕ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) กรณีประเด็นปัญหาการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดทักษะของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูล

๒.๖ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มีความถูกต้อง ครบถ้วน เที่ยงตรง องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและหน่วยอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผลต่อไป

๒.๗ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูล ที่เที่ยงตรงและทันสมัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั่วประเทศ จำนวนแต่ละ ๒ คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ได้แก่

๓.๑ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าสำนักงาน ปลัด เจ้าหน้าที่ วิเคราะห์นโยบายและแผน หรือผู้ได้รับมอบหมายที่เรียกชื่ออย่างอื่น แต่ละ ๑ คน หรือ

๓.๒ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านคลังท้องถิ่น แต่ละ ๑ คน หรือ

๓.๓ บุคลากรด้านช่าง แต่ละ ๑ คน หรือ

๓.๔ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

/ รวมจำนวน...

รวมจำนวน ๑๐,๒๐๐ คน แบ่งเป็น ๓๔ รุ่น ๆ ละ ๓๐๐ คน รุ่นละ ๓ วัน โดยจำแนกรุ่นการฝึกอบรมตามพื้นที่ จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามข้อมูลการลงทะเบียน สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดำเนินการฝึกอบรม จำนวน ๓๔ รุ่น (เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๑)

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำระบบฐานข้อมูลท้องถิ่น การดำเนินงานตามแผนและติดตามประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ การบันทึก การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๔.๓ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการลงพื้นที่โครงการ

๔.๔ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๕. หลักสูตรการฝึกอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๕.๑ บรรยายการรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ

ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและ

แผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

จำนวน ๓ ชั่วโมง

๕.๒ อภิปรายความรู้เกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน ๓ ชั่วโมง

๕.๓ บรรยายและฝึกปฏิบัติการเชื่อมโยงฐานข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กับระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ

จำนวน ๒ ชั่วโมง

๕.๔ อภิปรายความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับ

ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บท

จำนวน ๓ ชั่วโมง

๕.๕ บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์

จำนวน ๘ ชั่วโมง

๕.๖ การทดสอบภายหลังการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชั่วโมง

(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๒)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการอบรม รุ่นละ ๓ วัน สัปดาห์ละ ๑ รุ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เริ่มดำเนินการ ฝึกอบรมเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถปรับเปลี่ยนเวลาดำเนินการได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๑

๗. สถานที่ในการอบรม

โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

๘. วิทยาการในการอบรม

- ๘.๑ วิทยาการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๘.๒ วิทยาการจากสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๘.๓ วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน

(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๓)

๙. เทคนิค/วิธีการอบรมเชิงปฏิบัติการ

- ๙.๑ อภิปราย/การบรรยาย
- ๙.๒ ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ
- ๙.๓ ทดสอบความรู้จากการฝึกอบรม
- ๙.๔ ถาม - ตอบประเด็นปัญหา

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณในการอบรมจากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๕,๐๐๐ บาท
(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๔)

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ และสามารถกำหนดทิศทางการวางแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับทิศทางการดังกล่าว

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจหลักการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถวางระบบในการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณได้ ด้วยการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย สามารถนำฐานข้อมูลมาใช้ในการประมวลวิเคราะห์เพื่อการติดตามและประเมินผล ปรับปรุงทิศทางการวางนโยบายและกำหนดทิศทางการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๑๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำระบบฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารงาน ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เที่ยงตรง รวดเร็ว สามารถเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกับระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ได้ต่อไป

๑๒.๕ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในหลักการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๒.๖ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทักษะในการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารงาน

๑๒.๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลักการการบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ในการจัดการภารกิจ

๑๒.๘ ประชาชนในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับบริการสาธารณะตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างทั่วถึง

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางวิขญา สุขกระจ่าง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานติดตามประเมินผล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๔. ความเห็นรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เห็นควรอนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSURE)" ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณจากผู้ให้บริการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๕,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๕. ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ

- ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่	วันที่ฝึกอบรม	จำนวน(คน)	กลุ่มจังหวัด
๑	๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒	๓๐๐	ภาคเหนือ ๑๗ จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่, เชียงราย, ลำปาง, ลำพูน, แม่ฮ่องสอน น่าน, พะเยา,แพร่, อุตรดิตถ์, สุโขทัย, พิษณุโลก พิจิตร, กำแพงเพชร, เพชรบูรณ์, นครสวรรค์, อุทัยธานี, ตาก
๒	๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒	๓๐๐	
๓	๖ - ๘ มกราคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๔	๑๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๕	๒๐ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๖	๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๗	๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๓๐๐	
๘	๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๓๐๐	
๙	๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๐	๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒๐ จังหวัด ได้แก่ อำนาจเจริญ, บึงกาฬ, บุรีรัมย์, ชัยภูมิ, กาฬสินธุ์ ขอนแก่น, เลย, มหาสารคาม, มุกดาหาร, นครพนม, นครราชสีมา, หนองบัวลำภู, หนองคาย, ร้อยเอ็ด, สกลนคร, ศรีสะเกษ, สุรินทร์, อุบลราชธานี, อุตรดิตถ์, ยโสธร
๑๑	๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๒	๑๖ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๓	๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๔	๓๐ - ๑ เมษายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๕	๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๖	๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๗	๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๘	๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๑๙	๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	ภาคกลางและตะวันออก ๒๕ จังหวัด อ่างทอง, ชัยนาท, พระนครศรีอยุธยา, ลพบุรี, นครปฐม, นนทบุรี, ปทุมธานี, สมุทรปราการ, สมุทรสาคร, สมุทรสงคราม, สระบุรี, สิงห์บุรี, สุพรรณบุรี, นครนายก, ฉะเชิงเทรา, จันทบุรี, เพชรบุรี, ประจวบคีรีขันธ์, ชลบุรี, ปราจีนบุรี, ระยอง, สระแก้ว, ตรวาท กาญจนบุรี, ราชบุรี
๒๐	๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๑	๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๒	๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๓	๒๙ - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๔	๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๕	๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๖	๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๗	๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๒๘	๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	ภาคใต้ ๑๔ จังหวัด ได้แก่ ชุมพร, นครศรีธรรมราช, นราธิวาส, ปัตตานี, พัทลุง, สงขลา, สุราษฎร์ธานี, ยะลา, กระบี่, พังงา, ภูเก็ต, ระนอง, สตูล, ตรัง
๒๙	๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	๓๐๐	
๓๐	๓๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๓๑	๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๓๒	๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๓๓	๒๑ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓	๓๐๐	
๓๔	๒๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	๓๐๐	

ตารางฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ

(e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

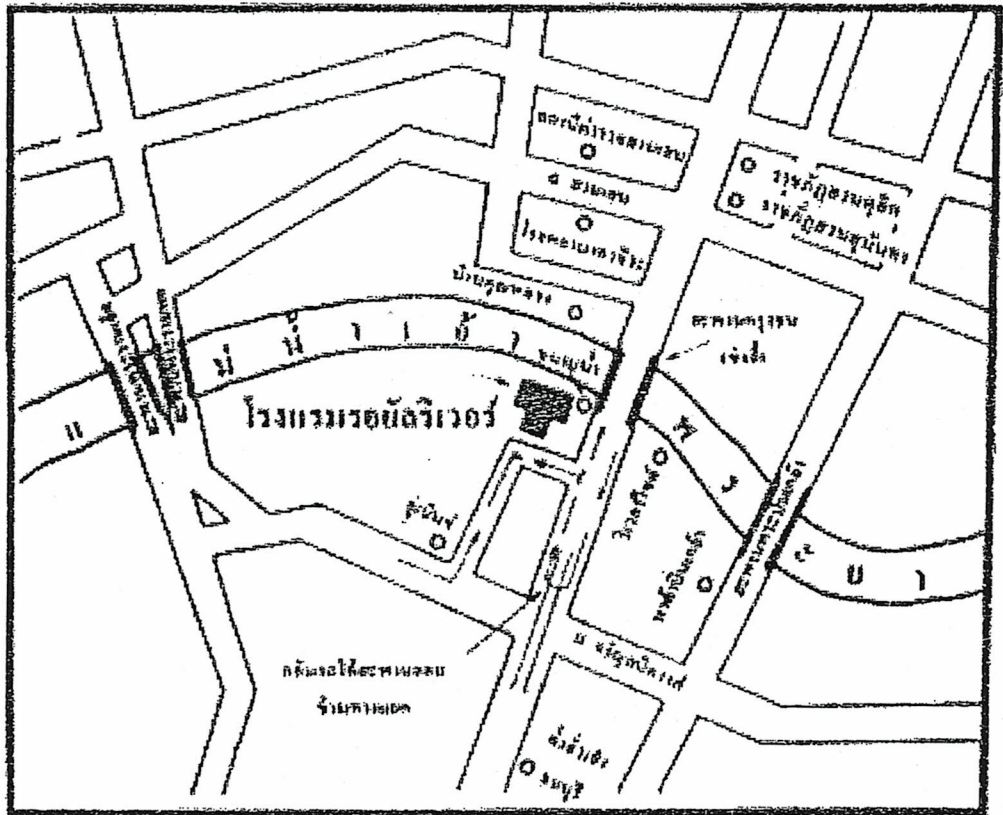
วัน/เวลา	เวลา		10.00 - 12.00 น.	เวลา		๑๔.๐๐ น.
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
วันที่ หนึ่ง	พิธีเปิดการฝึกอบรม	บรรยายการเชื่อมโยงข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (วิทยากรจาก สด.)	อาหารกลางวัน	อภิปรายความรู้เกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (วิทยากรจาก สด.)	อภิปรายความรู้เกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (วิทยากรจาก สด.)	อาหารเย็น
					ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณ และการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน และจาก สด.)	
วันที่ สอง		๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	อาหารว่าง	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
	อภิปรายความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บท (วิทยากรจาก สด.)			บรรยายการรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยการติดตามตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ พ.ศ.๒๕๖๒ (วิทยากรจาก สด.)	ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณ และการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน และจาก สด.)	
วันที่ สาม		๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
	บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณ และการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน)	บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณ และการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน)		บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณ และการใช้ประโยชน์ (วิทยากรจากภาคเอกชน)	ทดสอบหลังฝึกอบรม	

หมายเหตุ ๑. ตารางสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. มีคนจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประกอบการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผนที่ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กทม

THE ROYAL RIVER HOTEL



ที่ว่างสำหรับติดเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งหนี้การชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๒๕๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :



ส่วนของธนาคาร

วันที่

สาขา

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๕,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ห้าพันบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๓๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด : โทรศัพท์ :

๑. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อเล่น : ตำแหน่ง : ระดับ :

โทรศัพท์มือถือ : E-mail :

อาหาร ☐ ทั่วไป ☐ มุสลิม ☐ มังสวิรัติ

๒. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อเล่น : ตำแหน่ง : ระดับ :

โทรศัพท์มือถือ : E-mail :

อาหาร ☐ ทั่วไป ☐ มุสลิม ☐ มังสวิรัติ

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

ส่งใบแจ้งยืนยันพร้อมกับสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียนทางโทรสาร ๐-๒๒๔๓-๗๕๓๓

หรือทาง E-mail : dla0815_4@dla.go.th

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSUR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๙๑)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑-๓๔ หมายถึงรุ่นที่ ๑-๓๔)

ตัวอย่างเช่น

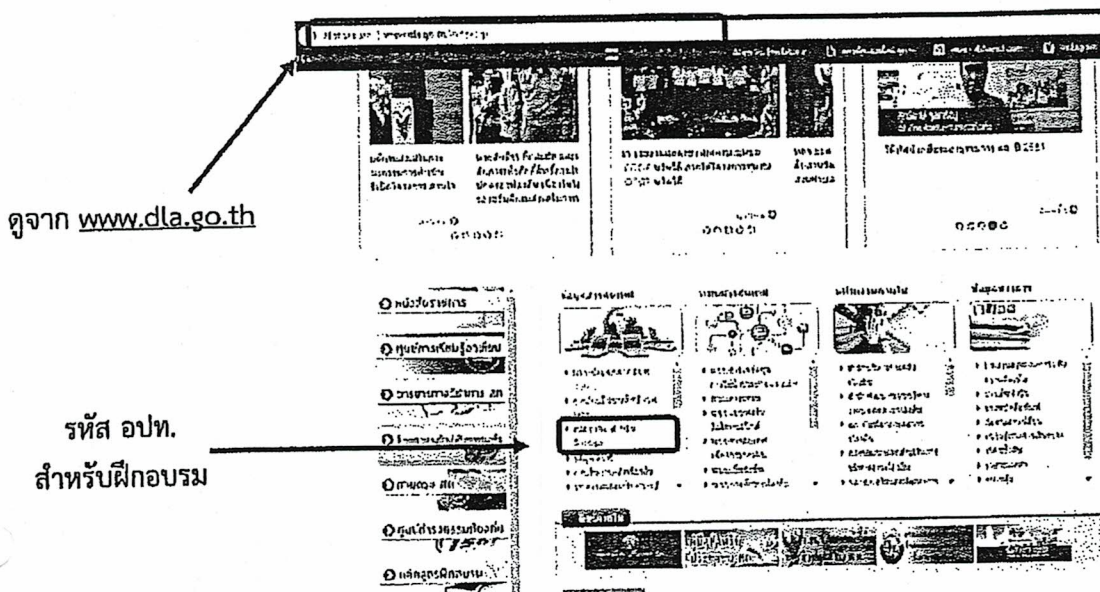
๙	๙	๙	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---

 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSUR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต./อบจ. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศข้อบัญญัติค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เลขบัญชี ๐๐๖-๖-๐๓๓๘๓-๑ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๒๔๙ จำนวนเงินค่าเช่ารวมอบรม : ให้กรอก จำนวนค่าลงทะเบียน (๕,๐๐๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารวมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๐๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงิน และใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๖