



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครสวรรค์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต อำเภอตาคลี จังหวัดนครสวรรค์ ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๑๑ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการข้อ ๒๒๖ ข้อ ๒๒๗ และข้อ ๒๒๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครสวรรค์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงประกาศโครงสร้างส่วนราชการโดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางและได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามการกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมกับลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบตลอดจนปริมาณและคุณภาพของงานในสภาพการณ์ปัจจุบันเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดดังต่อไปนี้

๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลและราชการได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะทั้งกำกับ เร่งรัด การปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีการแบ่งงานภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

งานบริหารทั่วไป

- ธุรกิจ งานสารบรรณ
- งานธุรการ สารบรรณ
- งานบริหารงานบุคคลของ อบต.
- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร
- งานกิจการสภา
- งานเลือกตั้ง

งานนโยบายและแผน

- งานนโยบายและแผน
- งานวิชาการ
- งานข้อบัญญัติ
- งานตรวจสอบภายใน
- งานงบประมาณ

/งานป้องกัน.....

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานรักษาความสงบเรียบร้อย
- งานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- งานศูนย์ อปพร
- งานส่งเสริมการเกษตร

งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- งานส่งเสริมการศึกษา
- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม
- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานศาสนา
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานการท่องเที่ยว

งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย
- งานส่งเสริมปศุสัตว์

งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาสังคม

- งานสังคมสงเคราะห์ เด็ก สตรี, ผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ป่วยเอดส์, ผู้ด้อยโอกาส
- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

๒. กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญเงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภททะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานจัดทำงบดุลงบประจําเดือน ประจําปี งานควบคุมดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีการแบ่งงานภายในกองคลัง ดังนี้

งานการเงิน

- งานการเงิน, งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน

งานบัญชี

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน
- งานงบการเงินและงบดุล
- งานแสดงฐานะทางการเงิน

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาต และค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

/งานทะเบียน.....

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- งานทะเบียนพาณิชย์

๓. กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจออกแบบ งานเขียนแบบ งานประมาณการ ค่าใช้จ่าย งานควบคุมอาคาร งานก่อสร้าง งานผังเมือง งานซ่อมบำรุงทาง อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานควบคุม การก่อสร้าง งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีการแบ่งงานภายในกองช่าง ดังนี้

งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ฝายทดน้ำ
- งานข้อมูลก่อสร้าง
- งานสำรวจและเขียนแบบ

งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้าง
- งานออกแบบและบริการข้อมูล
- งานตรวจตราสถานประกอบการน้ำมัน
- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง

งานประสานสาธารณูปโภค

- งานประสานกิจการประปา
- งานไฟฟ้าสาธารณะ
- งานระบายน้ำ
- งานบริหารน้ำอุปโภค บริโภค

งานผังเมือง

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(ลงชื่อ)



(นายสมเกียรติ คงทิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต