



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ตามตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางชุติมา อาจแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๔ - พ.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ต.ค.๖๔	โครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชชนก บรมนาถบพิตร	แผนงานการศาสนา/งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค.๖๔	โครงการวันปิยมหาราช	แผนงานการศาสนา/งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔	ธ.ค.๖๔	โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชชนก บรมนาถบพิตร	แผนงานการศาสนา/งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๐๓,๕๒๘	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๔๓๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๗๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	อาหารเสริม (นม)	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๒๗,๘๔๙	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	โครงการจัดงานรัฐพิธี พระราชพิธีต่างๆ วันสำคัญ ของทางราชการ	แผนงานการศาสนา/งานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	โครงการตามนโยบายของรัฐบาลหรือโครงการเร่งด่วน ในความรับผิดชอบของรัฐบาลและความรับผิดชอบ ของอบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๒	ธ.ค.๖๔ - เม.ย.๖๕	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๓	ม.ค.๖๕ - เม.ย.๖๕	โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๔	ม.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ ประจำ อบต.พรหมนิมิต	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๕	ม.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการจิตอาสาพระราชทาน ตามแนวพระราชดำริ "เราทำดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์"	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๖	มี.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานลูกจ้าง และผู้นำชุมชนท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๗	มี.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	วัสดุการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๘	มี.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลพรหมนิมิต	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการสังคมฯ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๙	มี.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ และกลุ่มผู้นำชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมฯ	๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๐	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	โครงการจัดหาที่อยู่อาศัย/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ให้กับ ผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการ และผู้สูงอายุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการสังคมฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๑	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	ตู้เหล็ก ชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๒	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔,๕๙๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๓	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓-๖	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑,๓๖๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๔	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๕	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมการแก้ไขปัญหายาเสพติด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๖	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	สายส่งน้ำดับเพลิง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๗	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๑๗,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๘	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๙	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๐	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการสำรวจสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข	๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๑	เม.ย.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานควบคุมภายในฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๒	เม.ย.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตำบลพรหมนิมิต	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันภัยฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๓	เม.ย.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและ ประชาชนทั่วไป ภายในตำบลพรหมนิมิต	แผนงานการศาสนา/งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๔	เม.ย.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และพระราชเสาวนีย์ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๕	เม.ย.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในตำบล	แผนงานการเกษตร/งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๖	เม.ย.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	แผนงานการเกษตร/งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๗	มิ.ย.๖๕	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	แผนงานการศาสนา/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๘	ก.ค.๖๕	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐	แผนงานการศาสนา/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๙	ส.ค.๖๕	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	แผนงานการศาสนา/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐	ส.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	โครงการประเมินการปฏิบัติงานในการให้บริการ ประชาชนในท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวเยาวภา เดชเพ็ง)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุพักษ์ชา เมื่อกหอม)

ลงชื่อ.....รองปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.พรหมนิมิต
(นางชุติมา อาจแก้ว)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานคณะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๔๐๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานคณะฯ/งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	๔๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๕๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานคณะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานคณะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานคณะฯ/งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานคณะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๓๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุอื่น	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๓	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	วัสดุอื่น	แผนงานเคหะฯ/งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	๔๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๔	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๕	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๖	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๖,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๗	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	กระจกโค้งโพลีคาร์บอเนต ๓๒" (๔ ชุด)	แผนงานเคหะฯ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะฯ	๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๘	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางภายในหมู่บ้าน ช่วงบ้านนางพาน-บ้านนายสำราญ หมู่ที่ ๓ บ้านสะพานสอง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๒๙	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านหนองอีเจา หมู่ที่ ๘ บ้านกกแก้ว	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๐	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๓๑	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง - รถจักรยานยนต์	แผนงานการพาณิชย์/งานกิจการประปา	๔๔,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๓๒	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	โครงการรณรงค์เผยแพร่ความรู้และสร้างจิตสำนึก แก่เยาวชนในการจัดการขยะระดับครัวเรือน	แผนงานเคหะฯ/งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๓๓	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะฯ/งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๔	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ่อดินขาว-เชื่อมต่อ นวถ.๘๓-๐๑๐ หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อดินขาว	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๔๓๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๓๕	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกบดอัดแน่น สายทางภายในหมู่บ้าน จำนวน ๒ สายทาง หมู่ที่ ๔ บ้านคลองแปด	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๕๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๓๖	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านนางจำลอง ไยเทศ หมู่ที่ ๔ บ้านคลองแปด	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๒๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	

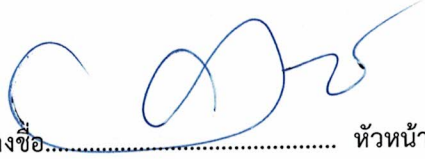
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๗	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านนายรัตน์ หมู่ที่ ๔ บ้านคลองแปด	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๓๘	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านนางส่ง วิรุฬ หมู่ที่ ๗ บ้านโพธิ์ค้อย	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๓๙	เม.ย.๖๕ - มิ.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านนางจำลอง หมู่ที่ ๗ บ้านโพธิ์ค้อย	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๒๔๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๔๐	ก.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต สายเรียบคลองอนุศาสนนันท์ (ฝั่งซ้าย) หมู่ที่ ๒ บ้านสะพานสาม	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๔๑	ก.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองโนน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๒	ก.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางชลประทานช่องแค-บ้านแก้วฟ้า หมู่ที่ ๖ บ้านหนองหญ้าร้างกา	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๔๓	ก.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกบดอัดแน่น สายทางภายในหมู่บ้าน จำนวน ๓ สายทาง หมู่ที่ ๙ บ้านหนองไก่อหล่อ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๓๕๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

ลงชื่อ.....  เจ้าหน้าที่
(นางสาวเยาวภา เดชเพ็ง)

ลงชื่อ.....  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุพัสณชา เผือกหอม)

ลงชื่อ.....  รองปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.พรหมนิมิต
(นางชุตีมา อาจแก้ว)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมนิมิต

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๐๕,๐๔๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	ตู้เหล็ก ชนิด ๒ บาน (จำนวน ๒ ตู้ แบบ มอก.)	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๑,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๙	ม.ค.๖๕ - มี.ค.๖๕	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๘,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที
(นางสาวเยาวภา เดชเพ็ง)

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุพักษ์ชา เผือกหอม)

ลงชื่อ..... รองปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.พรหมนิมิต
(นางชุติมา อาจแก้ว)